

Referat fra Bestyrelsesmøde Falkonergårdens Gymnasium og HF tirsdag d. 23.3.21 kl. 17.00 på Meet – virtuelt

Tilstede: Frank Stjerne, Lise Ammitzbøll la Cour, Jens Laulund, Maren Pilgaard, Bo Jørgensen, Nikolaj Bjørn Laugesen, Marianne Munch Svendsen, Steen Pedersen, Hanne Funch Linnet og Jinnie Rodholt.

Pga. tekniske forbindelsesproblemer deltog Henrik Toft Jensen først fra pkt. 5.

Afbud: Asgar Loke Seidel

1) Godkendelse af dagsorden
Dagsordenen blev godkendt

2) Godkendelse af referat
Referatet blev godkendt

3) Årsrapport v/Hanne/revisor
Revisor Jens Peter Rasmussen gennemgik årsrapporten og nævnte bl.a., at
- likviditetsgraden er faldet lidt pga. alle vores byggeprojekter
- soliditetsgrad er fin – vi ligger på 47 og det er godt, når man er over 30
- der er 618.000 kr. i overskud
- vores bygninger er steget med 3 mio.kr.
- vores likvide midler er faldet fra 10 til 8 mio.kr.
- vi har en høj egenkapital
- vi har fået et højere tilskud pga. overtagelse af Johannesgymnasiets elever.

Revisoren sagde vedr. revisionsprotokollatet, at der ikke har været noget, der stikker i øjnene.

Klasseloftet er det eneste pkt. der bliver nævnt som væsentlig bemærkning og har kommenteret dette i ”bestyrelsens stillingtagen til revisors evt. kritiske bemærkninger i revisionsprotokollatet”, der underskrives af formanden.

Desuden er der en bemærkning i protokollatet om, at der er givet julegaver, da UVM har lavet en vejledning om, at der som hovedregel ikke bør gives gaver indenfor staten.

Frank udtrykte stor utilfredshed med, at revisoren har lavet denne bemærkning og påpegede, at det var en bestyrelsesbeslutning at give medarbejderne julegaver, og at det fremgik i en vejledning, ikke en lovgivning/bekendtgørelse.

Revisoren tager dette til efterretning.

Årsrapporten og protokol 2020 blev godkendt.

Hanne beder bestyrelsesmedlemmerne holde øje med mail vedr. underskrivelse af årsrapport og protokollat. MS og SP fik fuldmagt til at signere indberetningen af årsrapporten.

4) Regnskab/Budget 2020 v/Hanne
Hanne gennemgik regnskabet og de enkelte poster.
Bestyrelsen gav stor ros til Hanne og ledelsen for at være dygtige til at styre regnskaber, lave opfølgning og at følge budgettet. Det giver bestyrelsesmedlemmerne ro i maven og er fabelagtigt godt.

- 5) Registreringen af de reelle ejere v/MS
MS overlod ordet til Hanne, som fortalte, at vi har fået et brev fra UVM med nye retningslinjer, herunder registrering af de reelle ejere. Bestyrelsesmedlemmerne er de reelle ejere og skal registreres i Erhvervsstyrelsen.
Oversigt af 17/3-2021 fra Erhvervsstyrelsen blev godkendt.
- 6) Benchmark-rapport PWC
MS orienterede om rapporten, som er en guide til os og sammenligner os med lignende skoler. Vi ligger fint og har en stor formue i sammenligning med de andre skoler.
MP spurgte til, hvorfor vi ligger markant lavere i forhold til udgifter til undervisningens gennemførelse. Der kan være flere forklaringer på dette. Dels at vi typisk har fyldte klasser helt til i 3.g ift. andre skoler med løbende frafald. En anden forklaring kunne ifølge SP være, at vi har en tradition for, at ledelsesgruppen underviser, men at det muligvis ikke indgår i konteringen, og derfor kan det se ud, som om der bruges færre midler. Rektor og Vicerektor underviser ikke/meget lidt, mens resten af ledelsen typisk indgår med 50% af deres ansættelse til undervisning.
- 7) Søgetal og kapacitet 2020 v/SP
SP fortalte, at det generelle søgetal er faldet med 800 i Region Hovedstaden. Vi har fået 447 STX-ansøgere til 325 pladser og 57 HF-ansøgere, men 26 reelle 3-årige HF-ansøgere (en stor andel tror, at de kan søge en almindelig 2-årig HF på Falko).
Vi har fået opskrevet vores kapacitet, så vi fast fra 2021 har 11 1.g-klasser (8 stx og 3 TD). Vi har været meget tydelige i vores udmelding på orienteringsaftenen om, at afstandskravet for optag de sidste 3 år har ligget mellem 1,8 til 2,5 km, så ansøgerne har været klar over, hvorvidt de havde en god chance for at blive optaget.
Bestyrelsen udtrykte stor glæde og stolthed over, at vi fortsat er så velansøgt på trods af faldende søgetal i regionen.
- 8) Kort redegørelse for Corona-håndteringen på Falko v/MS
MS fortalte, at vi afholdt virtuelle terminsprøver for alle og nødundervisning for ca. 20 elever i marts måned.
I uge 11 og 12 har vi haft 2 klasser (en om formiddagen og en om eftermiddagen) til hygge/undervisning i teltene i gården eller på Frederiksbergbanerne. Eleverne fik kakao og suppe at varme sig på.
Efter påske bliver der en 50% åbning, så vi får 20 klasser ind i en uge, og andre 20 klasser ugen efter, og sådan skifter de en uge ad gangen.
- 9) ETU-resultater (vær opmærksom på at 100 altid er det, der stræbes efter uanset formulering) og fysisk undervisningsmiljø 2020 v/MS.
Der var udsendt et bilag, som beskriver hele processen omkring gennemførelsen af ETU og evalueringen af resultaterne med ansatte og elever på skolen. Der sikres en høj svarprocent, ved at ledelsen er i klassen, mens eleverne besvarer den. Generelt ligger vi pænt og på niveau med andre gymnasier. Ikke desto mindre er der områder, hvor alle skoler ligger lavt. Vi har valgt at fokusere på disse i vores indsatsområder i håb om at kunne løfte tilfredsheden på disse områder. Se evt. punkt med opfølgingsplan som del af skolens kvalitetssikringssystem.

Ud over den generelle skolerapport har vi også modtaget rapporter for hver klasse. Disse drøftes i klasserne, efter at klasselederen, studievejledere og klassens elevrådsrepræsentanter har kigget den igennem.

Der har ikke været gennemført en undersøgelse af elevernes fysiske undervisningsmiljø siden 2015, fordi den tidligere har indgået som fast del af ETU-undersøgelsen, men dette element forsvandt, da UVM overtog den fælles ETU-spørgeramme. Vi gennemførte en hurtig evaluering med de samme spørgsmål som i 2015 i marts 2021, blot for at få en ide om hvordan tingene så ud. Rapporten er blevet gennemgået med elevrådet, og relevante punkter er overført til dette års opfølgingsplan og iværksættes i 2021-22. Fremadrettet vil denne undersøgelse blive afholdt parallelt med ETU-undersøgelsen, så der sikres en høj svarprocent. Næste undersøgelsen gennemføres i november 2021.

10) Opfølgingsplan og indsatsområder i skoleåret 2021/22

Som følge af ETU og evalueringen af det fysiske undervisningsmiljø samt beslutninger om pædagogiske indsatsområder, så er der udformet en opfølgingsplan med en række indsatsområder som iværksættes og gennemføres i 2021/22.

MS nævnte de forskellige punkter i opfølgingsplanen – denne skal lægges på skolens hjemmeside sammen med skolens kvalitetssikringssystem.

- Indflydelse – eleverne vil blive inddraget, hvor det giver mening, og deres ideer skal bruges (eller synliggøres at de bruges).
- Skriftlige afleveringer (koordinering af disse samt et pædagogisk blik på og justering af hele processen omkring de skriftlige opgaver).
- Krænkelser – vi har kun haft nogle enkelte, der har svaret positivt på dette i ETU-undersøgelsen. Det skal fremgå tydeligt, hvem eleverne skal henvende sig til i forbindelse med krænkelser og det skal ligeledes fremgå, hvilke processer, der iværksættes i den sammenhæng.
- Fysisk undervisningsmiljø – stole/borde skal udskiftes, nye digitale skærme skal installeres, pænere og renere toiletter ønskes. Udsmykning i klasselokaler.
- Almendannelse på Falkonergården – der blev afholdt møder for lærerne med div. oplægsholdere. Til september bliver der en halv strategidag for elevråd og bestyrelse.
- Erasmusprojektet er forlænget 1 år, og der arbejdes på at profilere en af engelsk/samfundsfagsstudieretningerne med en toning omkring medborgerskab.

11) Nyt fra lærere og TAP

MP fortalte, at der på PR-mødet i februar var blevet diskuteret ETU og eksamensforhold.

Desuden skal det på næste PR-møde besluttes, om betegnelsen formand skal ændres til forperson.

Hanne fortalte, at pedellerne og Povl har været på skolen i hele corona-perioden. Vi andre har primært arbejdet hjemmefra.

Vi har holdt virtuelle møder både Hanne og de 3 sekretærer 1 gang om ugen, samt kontormøder 2 gange om ugen.

Vi har fået et nyt telefonsystem.

12) Nyt fra elevråd

Nikolaj fortalte, at de netop har haft elevrådsmøde og havde talt om, at der skulle vælges nye formænd, da Asgar bliver student til sommer. Derudover havde de talt om inde-/udeklima og diskuteret eksaminerne til sommer.

13) Mødeplan for 2021-22 – herunder ½ strategidag om almindannelse
Møderne bliver tirsdage kl. 17.00 på flg. datoer:

15.6.21

14.9.21 med halv strategidag fra kl. 13.30

14.12.21

22.3.22.

14) Evt.

Der er foreslået flg. punkter til næste møde:

Drøftelse af hvad bestyrelsesarbejdet består af

Tænke formatet om strategidag igennem ift. almindannelse

Overgang fra skole til gymnasium (MS og Lise laver et oplæg)

Referent Jinnie Rodholt