

## Bilag 2

### Referat Bestyrelsesmøde på Falkonergårdens Gymnasium og HF

Til stede: Henrik Toft Jensen, Frank Stjerne, Thomas Parente, Bo Jørgensen, Gustav Lippert 2u, Lukas Karademir 2e, Linnea Mejer Hansen, Anne Haase, Steen Pedersen og Marianne Munch Svendsen

Fraværende: Freja Fokdal, Morten Mølholm og Henriette Aaby

- 1) Godkendelse af dagsorden  
Dagsorden godkendes.
- 2) Godkendelse af referat (bilag 1)  
Referatet godkendes, men med en mindre rettelse i forbindelse med køb af julegaver, da ordlyden kan misforstås. Det rettes til "Bestyrelsen er fortsat indstillet på at give en anerkendelse til personalet"
- 3) Økonomi (status budget og regnskab (bilag 2) herunder låneportefølje i lyset af de seneste rentestigninger v/ Anne (Bilag 3)

Anne gennemgik regnskab for 1. kvartal 2024 i forhold til budgettet ud fra det udsendte bilag.

Regnskabet 1Q for 2024 udviser et positivt resultat på t.kr. 3.504, hvilket er t.kr. 1.558 over budgettet for 1Q 2024, dog er det primært periodeforskydninger.

Det skal fremhæves, at vi har modtaget t.kr. 570 til efteruddannelse/kompetenceløft, vi havde budgetteret med t.kr. 400.

Ligeledes skal det bemærkes, at i forbindelse med den foreløbige ejendomsvurdering er ejendomsskatten nedjusteret på årsbasis med t.kr. 282

#### **Status på skolens låneportefølje v/Anne**

Låneporteføljen er et tilbagevendende tema på bestyrelsesmødet og Anne gennemgik status på skolens låneportefølje ud fra bilag 3, som var udsendt.

Det besluttes af bestyrelsen, at lånene fastholdes, men at vi følger op løbende og har det med som punkt på næste møde.

- 4) APV (indhold og forventede indsatser) præsenteret af MS, Bilag 4, 5, 6, 7 og 8

Henrik oplyser, at det egentlig var miljørepræsentant Marc, som skulle have gennemgået undersøgelsen, men desværre kunne han ikke deltage i dag. Henrik oplyste, at undersøgelsen på mange punkter ligger rigtig godt, men der jo selvfølgelig også er nogle punkter, som der skal ses nærmere på.

Dette er blot en orientering til bestyrelsen, da det er ledelsen og personalet selv, som står for en løsning.

Marianne gennemgår hovedtrækkene ud fra tilsendte bilag, hvor hver APV er fordelt på forskellige grupper.



Marc har talt med hver ledelsesrepræsentant omkring ledelsens APV og aftalt med MS, hvad der skal arbejdes med. Marc indkalder ligeledes TAP-gruppen i august/september, med henblik på at drøfte deres APV-resultater. MS informeres efterfølgende af MARC om resultaterne af disse drøftelser.

Punktet retfærdighed er et af de punkter, som godt kunne blive bedre, da en større procentdel ikke mener at opgaver fordeles ligeligt. Dette kommer vi ifølge Marianne til at se nærmere på.

Tilfredsheden er opadgående og her ligger vi også over landsgennemsnittet.

Til sidst i gennemgangen har Marc samlet de områder, som det er vigtigt at forbedre eller se nærmere på hvad der ligger bagved svarene. Det blev besluttet på samarbejdsudvalgsmødet, at der skal laves et ekstra spørgeskema til lærerne før næste PR-møde, så vi kan blive klogere på disse uklare punkter.

Punktet "Anerkendelse af sine kolleger" er en svær størrelse, da det ikke er til at vide, om det er vigtigt for den enkelte. Det virker til, at det generelt ikke er noget som der bruges mellem gymnasielærere.

Thomas oplyser, at han oplever et meget åbent lærerkollegie og stor hjælpsomhed mellem kollegaer, hvilket jo også er en slags anerkendelse.

Arbejdsliv/privatlivskonflikt er generelt en branchesvaghed. Her ser det ud til, at vi er på vej i den rigtige retning, men vi ligger dog fortsat for højt. Det skal undersøges, hvad årsagen er til dette.

Marianne oplyser dog, at der er lavet små tiltag for at kunne tilgodese ens privatliv, som fx ændrede mødetidspunkter for fælles møder, så de ikke ligger så sent om eftermiddagen og lærerne har også fået lov til at blokere skemaet i forbindelse med opgaveretning.

Arbejdsomængden er også et område, som ikke er alt for godt. Marianne oplyser, at de godt er opmærksomme på, at der er nogle perioder som er belastet. Det er især grundforløbet, der nævnes.

Der kommer et EU-krav om tidsregistrering, som måske kan vise lidt omkring fordelingen og belastningen. Frank spørger til, hvordan vi har tænkt os at tilrettelægge dette. Svaret er, at den enkelte skal registrere den tid de bruger.

Frank oplyser, at man henover en 4 mdr. periode ikke må arbejde over de 48 timer ugentligt. Den nye regel handler altså mere om arbejdsmiljø end arbejdstid.

Støj hos elever / timerne. Støjen er opadgående og derudover er der et stigende antal konfrontationer med eleverne. Lukas spørger til, om det stemmer overens med elevernes svar på støj i deres APV. Det skal vi se nærmere på.

Gustav spørger til 5 minutters pauserne i modulerne – gavner de eller gør de måske i nogle tilfælde tingene værre.

Mobning på arbejdspladsen skal ikke finde sted og derfor vil man opfordre personalet til at melde det ind til en leder, tillidsmand eller lignende. Vi ligger lavt, men ønsker at vi har 0 tilfælde af mobning. Indmeldinger er på vegne af andre, hvilket også gør det vanskeligt at vurdere omfanget, når ledelsen ikke har fået nogle indmeldinger.

Frank oplyser, at man jo kan overveje at lave en kortere APV-version og gennemføre denne en gang om året, så vi løbende kan følge op på om tingene bliver bedre.

##### 5) Tilsynssag bilag 9 og 10 v/ms



Marianne oplyser, at der igen er kommet brev om HF TD-klassen og at de ifølge statistikkerne ikke læser videre i samme omfang som andre HF-elever. Vi har – som i de tidligere omgange – kontaktet alle elever fra den pågældende årgang og har fået oplysninger om, hvad disse elever er i gang med. En del elever har idrætsprofessionelle karrierer, nogle er ansat på den kongelige ballet og andre læser i udlandet. STUK har meldt tilbage, at vi ikke skal gøre yderligere, end det som vi allerede gør omkring oplysning af uddannelsesmuligheder. Henrik ønsker, at vi kommer med en note til styrelsen om, at vi ikke kan ændre på dette og at vi selvfølgelig er opmærksomme på det og er opmærksomme på at eleverne skal i gang. Thomas foreslår, at vi også melder ind, at en professionel idrætskarriere også må siges at være i gang.

6) Status sygefravær v/MS (bilag 11 + 12)

Marianne oplyser, at det er steget en del og selv uden de langtidssyge, så er det også steget en del. Vi har en større gruppe af lærere, som har haft en del sygedage. Derudover var vi også ramt af en type influenza i efteråret (det vil sige før vi blev vaccineret i december). Dette kan også have udløst flere sygedage.

APV'en gennemgås med lærerne og måske dette kan give flere svar. Vi er opmærksomme på stigningen.

7) Status elevoptag og elevfordeling v/SP

Steen oplyser, at vi har meldt en kapacitet ind og fordelingen sker med korteste transporttid. Tiden er kortere i år end ved sidste optagelse og vi har igen i år fået nok ansøgere (405 STX og 28 HF).

Marianne oplyser, at regionen fortsat er i gang med fordeling, da ca. 400 elever mangler en plads + at en del gerne vil skifte væk fra det valg, de har fået og i stedet forsøger at få en ny plads.

Regionen har været hurtige til at give besked i år, hvilket betyder, at vi har mere styr på optaget af dem med særlige behov og dem som skal til optagelsesprøve.

8) Status ombygning af kantine Bilag 13 v/MS

Arkitekttegningerne over ombygningen af skolens kantine blev forelagt bestyrelsen. Ligeledes blev foreløbig budget for ombygningen som var fremkommet den 10. juni.2024, uddelt på bestyrelsesmøde og er vedlagt referatet fra bestyrelsesmøde.

Forbruget er p.t. t.kr. 5.665, hvilket er en overskridelse på t.kr. 665 i forhold til investeringsrammen for ombygningen, som er indmeldt og godkendt af bestyrelsen i marts 2024. Investeringsrammen for ombygningen er kr. 5.000.000

Bestyrelsen vedtog at forsætte med ombygningen, og ønsker en opfølgning på bestyrelsesmøde i september.

Marianne oplyser, at der også kommer ny kantineforpagter efter sommerferien.

9) Strategidag

Det besluttes at strategidagen holdes før mødet i september. Den kommer til at handle om trivsel og Ane Qvortrup bliver tovholder på dagen.

10) Ansættelser for det kommende skoleår og afsked v/MS



Vi har fastansat en ny biologi-kemilærer – hun skal i pædagogikum i det kommende år.

11) Nyt fra TAP/Lærere/elevrådet

Der er ikke meget nyt fra lærerne, da alle har travlt med eksamener. Biologilærerne er meget glade for løsningen med lokalerne.

Det eneste som fylder lidt, er lidt bekymringer om den kommende tidsregistrering.

Elevrådet oplyser, at der ikke har været møde siden sidste bestyrelsesmøde og derfor ikke noget derfra.

De har dog talt lidt om, hvordan de kan gøre det mere attraktivt at være med i elevrådet. De har blandt andet ønsker til en hyttetur og gerne en afstemning i alle klasser.

12) Evt.

Der er intet under evt.