

Referat Bestyrelsesmøde på Falkonergårdens Gymnasium og HF d. 13.9.2022

Mødet afholdt den 13/9-2022 kl. 17.00 på skolens lærerværelse

Tilstede: Henrik Toft Jensen, Frank Stjerne, Lise Ammitzbøll La Cour, Freja Fokdal, Thomas Parente, Jakob Jensen, Bo Jørgensen, Linnea Mejer Hansen, Anne Haase, Steen Pedersen og Marianne Munch Svendsen.

Fraværende: Iben Schouby 3.E, Rasmus H. Snejbjerg 3.C

Dagsorden

- 1) Godkendelse af referat fra 7/6-2022 (bilag 1)

Referat blev godkendt.

- 2) Godkendelse af dagsordenen

Dagsorden blev godkendt.

- 3) Økonomi (status budget og regnskab (bilag 2) herunder låneportefølje i lyset af de seneste rentestigninger v/ Anne (Bilag 3)

Anne gennemgik posterne ud fra bilag 2, først med en gennemgang af det første halve år og herefter forventningerne til resten af året. Bestyrelsen var positive overfor både gennemgang og selve resultatet.

Marianne oplyste, at vi, i forhold til de stigende energipriser, er i dialog med elevrådet omkring varme-/ el-udgifter. Eleverne skal inddrages i, hvordan vi kan spare på varme og el. Det blev fortalt, at Claes, som er driftsansvarlige på Falkonergården, har lavet en god aftale i forhold til priserne i 5 år, hvilket forhåbentlig er til vores fordel.

Der skal fokus på, hvordan vi kan spare på energien og få involveret alle, både personale og elever. Der følges op med elevrådet om en holdbar løsning.

Låneportefølje: Her blev der aftalt på seneste bestyrelsesmøde, at vi ville se det an. Rentesatsen er desværre kun fortsat med at stige.

Efter debat om forventning til renteutvikling og omkostninger ved låneomlægning, blev det besluttet fortsat at fastholde vores nuværende låneportefølje.

Låneporteføljen tages op på næste bestyrelsesmøde.

- 4) Indmeldte investeringsrammer v/Anne (bilag 4 og 4.1)

Investeringsrammerne er skåret 150 millioner ned, da gymnasiesektoren skal finansiere FGU' s samlede bevilling.

Investeringsrammerne er drøftet mellem Marianne, Anne og Claes (skolens pedel). Claes har vurderet satserne for de forskellige reparationer – først når de igangsættes, indhentes konkrete tilbud. Herefter er de godkendt af bestyrelsesformanden. Man indmelder projekter, som man forventer at igangsætte, men hvis der er forhold i skolens økonomi, som indebærer, at man ikke har råd til at gennemføre disse istandsættelser, så er man ikke forpligtet på dette.

Rammerne omkring tildelingen af investeringsrammer blev forklaret for bestyrelsen, da der blev spurgt til dette.

Den ønskede ramme på 5,7 millioner er godkendt for 2023 og er tiltænkt en renovering af festsalen. Et projekt, som ellers skulle have været gennemført tidligere, men som blev udskudt på grund af stigende materialepriser og mangel på ledige håndværkere.

Til næste møde kigges der nærmere på om projekterne forsat skal igangsættes og hvorledes de skal finansieres.

Der blev spurgt til, om elevrådet er med i drøftelserne af investeringsrammerne. Indtil videre har de ikke været inkluderet. Nogle af projekterne kommer dog fra elevernes ønsker i elevtrivselsundersøgelsen, som fx toiletterne og kantinen.

Bestyrelsesformanden har godkendt rammerne. Der indberettes hvert halve år, hvilket betyder, at der kan ske ændringer/omprioriteringer.

5) Opsamling indsatsområder skoleåret 2021-22 v/ms (bilag 5)

Marianne gennemgik dette punkt ud fra bilag 5.

Punkterne kommer fra elevtrivselsmålinger og omhandler indflydelse, skriftlige afleveringer, krænkelser og opsamling på fysisk undervisningsmiljø.

Både Tom og Rektor er med til elevrådsmøderne, så eleverne har mulighed for direkte kommunikation med ledelsen. De afholdes ca. hver måned og der er et godt samarbejde /dialog både med de forrige og nuværende elevrepræsentanter.

Arbejdet omkring de skriftlige afleveringer er i gang. Der er udformet en samlet procesbeskrivelse for de skriftlige afleveringer, så opgaverne fx startes op i klassen/modulerne, hvor læreren kan hjælpe i gang, så processen bliver bedre.

Krænkelser blev sat på som punkt. I udgangspunktet har vi ifølge ETU ikke problemer med mobning og krænkelse af elever. Ikke desto mindre har der været to episoder, hvor der har været konflikter i undervisningen omkring sprog og temaer, der virkede stødende på enkelte elever. Derfor var der oplæg og diskussion om kontroversielle emner og krænkelser på lærernes pædagogiske dag i november. Det har ført til en justering af skolens studieordensregler. Det er således blevet tydeligt for eleverne, at kontroversielle emner er en del af undervisningen, men at de skal gennemføres respektfuldt. Det fremgår også af de justerede studieordensregler, hvor eleverne skal henvende sig, hvis de oplever krænkelser og mobning på egen krop eller på andres vegne.

Drøftelsen blev igen aktuel i forlængelse af, at en lærer havde udgivet en undervisningsbog om kulturmøder med Mellemøsten. En sag, som indebar at Falkonergårdens Gymnasium og HF blev omtalt i de landsdækkende aviser.

Rengøring: Elevrådet har tidligere været i gang med at lave en plan og en sang, som skulle gøre eleverne mere opmærksomme på skrald og oprydning. Der er allerede en "dukseordning" som alle klasser er en del af.

6) Indsatsområder for skoleåret 2022-23 v/ms (bilag 6 – genudsendt fra bestyrelsesmødet i marts 2022)

Disse indsatsområder blev gennemgået tidligere på marts-mødet, så på dette møde blev punkterne almindelse og frafald kort opfrisket.

Indsatsområdet almindelse skal evalueres og justeres for det kommende år.

Der bliver blandt andet sat fokus på det skriftlige fravær, da eleven helst ikke skal komme bagud. Der arbejdes fortsat på at finde den bedste løsning.

Der blev spurgt til reglerne omkring snyd i forhold til afskrivning af opgaver. Her er der en klar procedure, som kort blev forklaret af Steen.

- 7) Præsentation af TD-ordningen på Falkonergårdens Gymnasium og HF – introduktion til bestyrelsens nye medlemmer – drøftelse af mulighed tiltag som kan forbedre ordningen v/KN

Kristoffer (KN) lavede en præsentation af Team Danmark-teamet og organiseringen af Team Danmark. Der er pt. 413 TD-elever fordelt på 15 klasser med en fordeling af 36 forskellige sportsgrene.

Bestyrelsen fik forklaret hverdagen og beskrevet, hvordan TD-elever får hjælp til at håndtere træning, turneringerne, landsholdsamlinger m.m. Dette gøres i samarbejde med klubber, trænere, forældre og eleven selv.

Kristoffer præsenterede Lifeskills-forløbet, hvilket bliver gennemført af Kristoffer og Maria på 1. - og 2. årgang, hvor Robert Gertsen, som er ekstern tilknyttet, tager forløbet i 3. og 4.g.

Der blev spurgt til de nye optagelsesregler i forhold til TD, men dette er der ikke kommet mere om. Vi har fået oplyst, at TD-elever har forrang, men dette har de altid haft, så det er ikke nyt.

Der er kommet 2 bekendtgørelser, hvor den ene er kapacitet og den anden omhandler forrang.

Der ventes fortsat på bekendtgørelsen omkring fordeling.

Vi ved, at fordelingen af vores elever vil være anderledes, men vi ved ikke helt hvordan det vil påvirke os. Der er ikke andre skoler med så mange TD-elever. Derfor står vi alene med problematikken omkring skævvridning af de øvrige klassers sammensætning.

- 8) Brev om kontroversielle emner – udsendt fra UVM til elevrådet – status på Falkonergårdens Gymnasium (se evt. også Falko's Studie-ordensregler <https://falko.dk/elev/hverdagen/ordensregler/>) (bilag 7a og 7b)

Det var mest til orientering, at brevene blev sendt ud og der var ikke yderligere kommentarer til dette emne – som nævnt har vi allerede gennemført drøftelser og tiltag på dette område.

- 9) Bestyrelsens ansvar – udsendt materiale fra STUK (jf. mail fremsendt til bestyrelse 28/6-2022) – bilag 8

Bestyrelsen synes det er oplysende, men ellers ikke yderligere kommentarer.

- 10) Gymnasiernes Bestyrelsesforening har udsendt en håndbog for bestyrelser i det almene gymnasium (stx og hf) (bilag 9)

Håndbogen blev delt ud og det er der ikke yderligere kommentarer til.

- 11) Godkendelse af udbudte studieretninger og kapacitetsindmelding for 2023-24 (bilag 10)

Studieretningerne blev godkendt af bestyrelsen.

Der er endnu ikke kommet svar angående ansøgning om en lokal studieretning og derfor ingen ny information omkring dette.

12) Forslag til ferieplan for elever 2023-24 (bilag 11)

Ferieplanen for 2023-24 blev godkendt.

13) Aftale om justeret elevfordeling – seneste opdatering ved MS og SP

Som nævnt under punkt 7, så er der stadig ikke kommet en afklaring omkring en mulig undtagelse af TD-eleverne i den samlede sociale sammensætning på skolen.

14) Status studieadministration

Pr. 1. november 2022 er der ansat en ny til kontoret i 30 timer. Pga. af opsigelsen på nuværende job kan navn endnu ikke offentliggøres. Vi kommer således tilbage på fuld normering.

15) Nyt fra TAP/lærere

Thomas oplyser, at der netop er afholdt studieture og lærerne har givet en kort feedback på dette, da det var første år uden fly. Derudover skulle der på selve studieturen være et alment dannende element på turen.

Studieturene er gået fint, men det havde været hårdt med de lange busture, hvilket gav en del træthed ved ankomst og påvirkede de første par dage. Der har derfor været snak om, at kortere busture nok var at foretrække og måske skulle indtænkes fremover.

Engelsklærergruppen synes det er lidt trist, at man ikke kan komme til England eller lignende i forhold til sproget.

Selvom den lange transporttid har omkostninger i forhold til det faglige program, så var tilbagemeldingen også, at socialt gav det noget i den positive retning.

Tap: Der er ansat en ny IT medarbejder, Mikkel, på fuldtid.

16) Nyt fra elevrådet

Ingen var til stede fra elevrådet og derfor ingen kommentarer til dette punkt.

17) Evt.

Intet