

Referat af bestyrelsesmøde Falkonergårdens Gymnasium og HF

Tirsdag den 21/-3-2023 kl. 17.00

Tilstede:

Tilstede: Henrik Toft Jensen, Freja Fokdal, Frank Stjerne, Thomas Parente Hartling, Bo Jørgensen, Steen Pedersen, Anne Marie Louise Haase, Linnea Mejer Hansen og Marianne Munch Svendsen.

Fraværende: Iben Camille Schouby Munch og Rasmus Snebjerg (pga. SRP-skrivning).

Afbud:

Der er 2 ledige poster i bestyrelsen, da Lise Ammitzbøll La Cour og Jakob Jensen har fået nye jobs og derfor ikke længere sidder i Falkonergårdens bestyrelse.

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden er godkendt.

2. Godkendelse af referat fra mødet 13. december 2022 (bilag 1)

Referat er godkendt.

3. Årsrapport v/revisor Bilag 2 (Revisionsprotokol) og Bilag 3 (Årsrapport) – afsluttes med diverse underskrifter

Årsrapporten blev gennemgået af revisoren og diverse papirer blev underskrevet.

Revisoren omtalte ledelsesberetningen som god og nuanceret ift. at beskrive skolens liv. Den blev gennemgået senere på mødet af MS.

Karaktergennemsnittet for afgangselever blev nævnt, da Falkonergården er faldet fra 7.9 til 7.6 på STX og derfor ligger lidt under landsgennemsnittet: Revisoren fortæller, at det billede har han set på andre skoler også. Nedgangen kan måske forklares med Corona og reduktion af antal eksaminer, men da landsgennemsnittet ikke er faldet tilsvarende, så kan dette alene ikke gælde som forklaring. Steen og Marianne prøver at kigge nærmere i elevernes karakterer for at finde en mulig forklaring.

Revisoren forklarer kort, hvad protokollen går ud på og konklusionen blev, at der ikke er nogle væsentlige bemærkninger. Der er 2 observationer af mindre karakter. Her nævnes blandt andet sociale forpligtelser, hvor skolen helst skal have ansatte med specielle behov (fx fysiske eller psykiske udfordringer). Kravet er 3.5% af alle ansatte. Marianne kunne oplyse, at vi er i gang med at se på, hvad vi kan gøre for at løse dette. Det andet punkt omkring dobbeltgodkendelse af konti var blevet ændret.

4. Regnskab 2022 v/Anne Bilag 4

Anne gennemgik regnskabet 2022 med udgangspunkt i bilag 4 og hun gav udtryk for at det var flot, at skolen ramte budgettet.

Der er merudgifter til administration bl.a. pga. personaleændringer og licenser som er steget i pris.

Under ejendomsdriften har skolens pedeller med fordel kunne udføre en del arbejde selv, hvilket har haft en positiv betydning.

El-udgifterne har været høje, men vi har været gode til, at spare på forbruget og derfor er udgiften ikke så stor som frygtet.

Bestyrelsen nævnte, at de er trygge ved håndtering af budget og regnskab og roste måden, det er håndteret på.

5. Status på skolens låneportefølje v/Anne

Anne har set på de variable renter vs. den faste.

Forskellen er ikke alt for stor lige nu, men det vil koste en del penge at ændre lånet.

Bestyrelsen er tilfreds med oversigten og det besluttet, at der skal ses på det igen til mødet i juni 2023.

6. Investeringsrammer (Bilag 4A) – skal vi optage lån og renovere festsalen i 2023?

Der skal indberettes til STUK og derfor er dette punkt med på dagsorden.

Skolen fastholder den indsendte indmelding.

Det bliver vendt om festsalen skal renoveres, da dette helst skal ske henover en sommerferie.

Den ejendomsansvarlige er i gang med at indhente tilbud, men dette har ikke været helt nemt, da det er svært at skaffe håndværkere.

Kan renoveringen ske indenfor investeringsrammen, og renten ikke stikker af, så er det et ok fra bestyrelsen. Ellers skal der et nyt møde til. Formanden kontakter bestyrelsen hvis der er behov.

7. Søgetal marts 2023 – Orientering v/SP

Kriteriet i år er fordeling efter transporttid og skolen fik 406 ansøgere til stx og 24 til HF (Forrang).

Systemet med forrang er lavet om og det virker til at fungere fint. Dog har vi erfaret, at nogle Team Danmark elever har vedhæftet dokumentation, men uden at markere feltet med forrang. De har derfor ikke fået udfyldt deres ansøgning korrekt. Fejlen er heldigvis blevet rettet, men det er ikke så heldigt, da vi risikerer ikke at opdage denne i tide.

Der er observeret, at Frederiksberg Kommune er blevet mere obs på adresseændringer hos ansøgere og unge, som skifter adresse for at komme ind på skolen.

Søgetallet er lidt mindre i år. Det kan dels forklares med at der var dobbeltansøgninger sidste år og vi har også gjort en del ud af, at forklare reglerne omkring transporttid.

Der spørges til, hvilke kriterier der er for TD-ansøgere. Steen forklarede proceduren for bestyrelsen - den er tilgængelig på hjemmesiden, så alle kan se det.

Det forklares også hvad FIU går ud på.

Søgningen er tilfredsstillende.

8. Seneste nyt omkring de nye fordelingsregler. Orientering v/MS

Aftalen blev droppet lige op til jul, men der skal gerne være en ny aftale klar inden august 2024. Hvis det skal være klar, så skal udformningen ligge klar til en ny model i juni 2023.

Danske Gymnasier har meldt ind med, hvad de ser som en god løsning. Der er også lavet en række nye regler, som giver mange elever forrang (lokale studieretninger og sjældne studieretninger). Det står i kontrast til, at man vil sikre en bedre social fordeling af eleverne.

9. Årets Elevtrivselsundersøgelse ETU (Bilag 5 + 5A) v/MS

Opgavefordelingen gennemgås i klasserne med klasselederen. Eleverne mener ikke, fordelingen er jævn og derfor vil der blive tjekket hver måned næste år for at have konkret indblik i omfanget af den skæve fordeling og for at sikre et jævnt pres på eleverne.

Vi er tilbage i fuldt antal prøver og eksaminer – det betyder en mere presset skoledag, da vi ikke kan flytte undervisning ind i maj og juni. Eleverne er glade for at opgaverne bliver sat i gang i undervisningen.

Der er stadig et meget lille tal med elever som mobbes. Trods dette, skal det tages alvorligt og der er derfor ekstra fokus på de klasser, hvor der er problemer. Det blev drøftet, om vi alligevel skulle åbne for den anonyme whistleblowerordning for eleverne, men det kan være svært at handle på, og vi fastholder derfor de procedurer, som vi har i år.

Der bliver spurgt til, om eleverne ved, hvor de kan gå hen med udfordringer eller upassende/grænseoverskridende opførsel. De oplyses om det og det fremgår af hjemmesiden. I 1g. er der fokus på opførsel og hvordan man behandler andre i gymnasiet. Flere elever sender information videre via kammerater, studievejledere, lærere eller direkte til en leder. Der vil nok altid være et mindre tal, som ikke har lyst til, at gå videre med deres viden eller oplevelse.

Undersøgelsen bliver gennemgået.

10. Evaluering af indsats 22/23 (Bilag 6 + 6.A) og indsatsområder 2023/24 (bilag 7)

Marianne gennemgår indsatsområderne jf. bilaget. Nogle er fastsat af skolen og andre af styrelsen.

Der spørges til, om eleverne er involveret i seksualundervisningen via fx elevråd. MS forklarer, at de på nuværende tidspunkt ikke er med i selve planlægningen, men at der de sidste par år har kørt et samarbejde med Frb. Sundhed, og igennem dem sker dialogen med eleverne. Eleverne har været positive omkring dette samarbejde.

Der er fastsat et lærereudvalg, som skal se på, hvad kan fagene selv varetage i forhold til seksualundervisning. Til næste arbejdsgruppemøde med seksualundervisningsudvalget ser bestyrelsen gerne, at eleverne deltager, hvilket vedtages, og Marianne vil gå videre med dette.

11. Godkendelse af ny forretningsorden for Falkonergårdens Gymnasium (Bilag 8)

Forretningsorden eksisterer allerede, og bestyrelsen ser gerne, at den forbliver som den er. Den lægges på hjemmesiden.

Bestyrelsen har drøftet forretningsorden og fortsætter med den nuværende, dog med nye navne.

12. Regler omkring indkøbsrammer – skal disse justeres beløb ift. indhentning af tilbud (bilag 9 – nuværende indkøbspolitik)

Der er sket ændringer.

Der skal indhentes 2 tilbud ved beløb over 50.000 kr. og ved beløb over 250.000 skal der indhentes 3 tilbud.

Tidligere skal der indhentes 3 tilbud, hvis beløbet var over 30.000 kr.

Bestyrelsen godkender rammerne.

Huer – indkøb af huer bliver fjernet fra rammerne, da eleverne selv står for dette.

13. Solfangere – måling af strøm (opsamling fra sidste bestyrelsesmøde)

Dette er undersøgt, og Steen redegjorde for, at alt ser fint ud.

14. Navne på nye kandidater til bestyrelsen

2 medlemmer har måtte forlade bestyrelsen. Mulige kandidater blev vendt på mødet, og det blev besluttet, at Marianne skulle forsøge at tage kontakt.

Der følges op på dette ved næste bestyrelsesmøde i juni 2023.

15. Nyt fra lærere og TAP

For lærerne fylder de nye introture i Danmark, som de skal på med eleverne i starten af 1g (studieretningsforløbet), da de er nervøse for ikke at kende eleverne nok. Planen omkring introture blev kort beskrevet.

ChatGPT fylder også rigtig meget og især, hvordan gør man i forhold til dette nye middel / program. Derfor er emnet også med på Pædagogisk dag, som finder sted torsdag i denne uge. Der skal tænkes i hvordan det både kan/må bruges, men også, hvordan stiller man opgaver, hvor det ikke kan misbruges.

På den Pædagogiske dag er der også fokus på stille elever og måder, som kan bidrage til, at de deltager mere.

Der spørges til om lærerne oplever, at stress blandt eleverne er et større problem og om der tales om dette på skolen. Der svares, at det er en del af trivselsmålingen, og der fylder da noget, men ikke i stor stil.

Helle Wessel Byder startede på kontoret pr. 1. marts 2023 og 1. april 2023 starter Martin Wildenrath. Han skal være ny IT-ansvarlig.

16. Nyt fra elevråd

Eleverne var fraværende pga. SRP og derfor blev emnet ikke vendt.

17. Mødeplan for 2023-24 (Bilag 10) herunder dato for strategidag

Mødet d. 13. juni flyttes til 6. juni 2023, da flere i bestyrelsen var forhindret denne dag.

Ellers er datoerne godkendt.

Tema til strategidag: Bestyrelsen ser gerne at eleverne bliver hørt i forhold til et tema.

18. Evt.

Ledelsesberetningen blev kort gennemgået.