



Referat af Bestyrelsesmøde Falkonergårdens Gymnasium og HF tirsdag den 25/-3-2025

Tilstede: Henrik Toft Jensen, Frank Stjerne, Thomas Parente Hartling, Gustav Lippert 3u, (elevrådsformand), Bertil Baunsgaard 2k (elevråd repræsentant), Sylvester Windahl (elevråds repræsentant) 2d, Marianne Munch Svendsen, Steen Pedersen, Anne Haase, Linnea Meyer Hansen, Bo Jørgensen.

Afbud: Freja Fokdal, Morten Mølholm, Lukas Karademir 3e (næstformand i elevrådet), Henriette Aaby.

1. Godkendelse af dagsorden
Da revisor er på besøg indleder vi med punkt 4 som første punkt. Dagsordenen er godkendt.
2. Godkendelse af referat fra mødet 10. december 2024 (bilag 1)
Referatet godkendes.
3. Steen Pedersen går på pension til sommer – proces for ansættelse af ny vicerektor v/MS
Henrik siger en stor tak til Steen og ser frem til afskedsreceptionen i slutningen af juni 2025.

Marianne forklarer processen - stillingsopslag ultimo marts 2025 og helst en afsluttet proces inden maj, hvor eksamener går i gang.

Ansættelsesudvalget er på 6 personer med repræsentanter fra både ledelse, kontor, TR- og lærergruppen.

Vi forventer en ansættelse pr. 1. august 2025.

Thomas oplyser, at lærergruppen gerne ser, at den nye vicerektor også skal undervise.

4. Årsrapport v/revisor Bilag 2 (Revisionsprotokol) og Bilag 3 (Årsrapport) – afsluttes med diverse underskrifter
Revisionen er på besøg og Henrik byder velkommen.
Revisor (navn) gennemgår de vedhæftede dokumenter.

Revisoren oplyser, at der er 2 dokumenter: Regnskabet og protokollen, hvor regnskabet er skolens og protokollen er revisionens dokument omkring tingenes tilstand.

Der oplyses at punktet skal afsluttes med at alle parter underskriver dokumenterne.

Nøgletallene er værd at kigge lidt nærmere på. Hvis man ser på dette, så er der et fornuftigt niveau i regnskabet.

Revisoren oplyser, at vi måske har en lidt nemmere styring end nogle andre skoler, da søgetallet normalt er højt. Det er positivt, at man ikke skal ændre på sammensætningen af personale år for år.

Stabilt elevtal gør det nemmere for ledelsen at styre økonomien. Med økonomiske briller, så ligger skolen meget fornuftigt.

Henrik oplyser, at Ledelsesberetningen er en god kilde til hvad der sker på skolen og bestyrelsen er blevet opfordret til at læse denne grundigt.

Der er en masse noter som revisoren ikke vil gå dybere ned i, men note 21 skal man bemærke, da denne omhandler skolens drift.



I protokollen er de vigtigste afsnit 3, 4 og 5. Der er ikke nogen kritiske bemærkninger til årets regnskab.

Så er der opfølgning på sidste års protokol. Det gælder særlige klausuler i forhold til, at ansætte nogle på særlige vilkår. Her står, at skolen arbejder på det og det noteres, at der er sket ændringer i 2025.

Fuldmagter er også et opmærksomhedspunkt.

Protokollen laves til tilsynet og revisoren har faste punkter, som de skal skrive om. Der er ingen væsentlige bemærkninger og det ser fornuftigt ud.

Frank spørger ind til IT kontrollen og hvad denne består af. Revisoren forklarer, at det er en kontrol af systemerne som bruges i det daglige.

I punkt 29 er der kigget på Lectio. Det er bilaget ISA 3000 og det er fra 2022. Dette forhold bekymrer Frank Stjerne, da der kan være sket masser af ændringer siden.

Revisoren oplyser at underskrift ikke klares sidst på mødet. I stedet håndteres det digitalt, da flere medlemmer er fraværende. Det udsendes på mail til bestyrelsens medlemmer.

5. Regnskab 2024 (bilag 4) v/Anne

Anne oplyser, at vi har flere regnskaber og forklarer forskellen på de forskellige. Det seneste er et aktivitetsregnskab, som egentlig beskriver det samme, men forklaret det på en anden måde.

Vi kan se at renteudgifterne er steget, da vi har variable renter. Til gengæld får vi renteindtægter fra de penge, vi har stående i Danske Bank.

6. Status på skolens låneportefølje (bilag 5) v/Anne

Anne oplyser, at vi altid har dette med på møderne, da vi følger renteudviklingen tæt. Nykredit har oplyst at renten fortsat er nedadgående.

Anne oplyser at hun har vendt med Henrik og Marianne, at der skal bookes et møde med Nykredit omkring vores økonomi og omkring det lån, som skolen skal oprette.

7. Investeringsrammer (Bilag 6)

Henrik oplyser at hele taget på a-bygningen skal laves om. Det er en stor udgift, og det skal helst ikke opdeles i for mange etaper, da det giver yderligere udgifter til stilladser mm.

Henrik opfordrer til, at vi forsøger at forhandle med ministeriet omkring økonomien, så investeringerne kan strække sig over flere budgetår.

Marianne oplyser at når det regner, så kommer vandet ind i lokalerne i A-fløjen. Reparationen haster derfor. Ydermere ligger de enkelte tegl ikke fast. Når det alligevel skal laves, så er der også et ønske om solceller, da det kan give en miljømæssig og økonomisk besparelse.

Renoveringen forventes at starte op i efteråret og så går det ind i næste investerings-år.

Der skal være en byggestyrer til et sådant et stort projekt.

Processen fortsætter. Bestyrelsen godkender, at der indhentes tilbud og det kan være nødvendigt at formanden tager en beslutning senere, da reparationen haster.

Det betyder at loftet over musik må udskydes til senere.

8. Søgetal marts 2025– (Bilag 7) Orientering v/SP



Steen oplyser at søgetallene er fine igen. Det er altid spændende om der er ansøgere nok. Vi fik 91 STX TD ansøgere (til 89 pladser). 309 STX ansøgere til 236 pladser og 20 HF TD ansøgere (vi har plads til 28).

Udforingen er - som de sidste par år - HF-klassen. Denne er svær at få fyldt op, da der er andre ansøgningsskriterier til denne.

HF-klassen er en forrangs-uddannelse og her har vi ikke mulighed for at påvirke antallet.

Vores erfaring siger, at nogle vælger om og der kan komme flere som ændrer fra STX TD til HF TD, da den 4-årige ofte er fyldt op.

Efter 8. maj vil ansøgere kunne kontakte os om en ledig plads, hvis nogle ansøgere skulle vælge fra.

Gustav spørger om udvælgelsen af TD-elever laves fra forbundenes/Team Danmark side. Det er forbundene som giver udøverne godkendelsen.

Team Danmark er pt. i gang med at undersøge muligheden for en forkortet uddannelse via de 38 eliteidrætsgymnasier. Om de får tilladelse vides endnu ikke.

9. Sidste nyt fra undervisningsministeriet (reform 2023 – epx m.m.). Orientering v/MS
Marianne fortæller, at der lige er kommet et brev ud fra UVM. Skolerne skal ikke begynde at drøfte tilpasninger og udvidelser. Dvs. alle skal lade være med at tænke fusioner mm., da det først skal drøftes politisk.

Gennemsnittet bliver 6 fremover for STX.

Der er fortsat ikke nogen lov og derfor må vi afvente dette og ser på det igen på næste møde.

10. Årets Elevtrivselsundersøgelse ETU (Bilag 8 og 9) v/MS

Frank foreslår, at undersøgelserne bliver fremsendt som orientering og så samler ledelsen sammen til bestyrelsen med de punkter, som bestyrelsen skal tage stilling til.

Henrik tilføjer, at han gerne ser, at ledelsen oplyser om der er nogle punkter, som bestyrelsen skal være særlig opmærksomme på.

Marianne viser en oversigt for bestyrelsen, hvor Falko er sat op i mod landsgennemsnittet og dette er gennemgået med elevrådet.

Grundlæggende er der et fald i tallene sammenlignet med sidste år og dette er ikke store fald, men fortsat noget vi ser på.

11. Evaluering af indsatser 24/25 (Bilag 10) og indsatsområder 2025/26 (bilag 11)

Marianne fortæller at der er medsendt en oversigt over de indsatsområder, som er gennemført og så de nye indsatsområder for 25/26.

Nogle punkter er videreført fra sidste periode. Gengangere er Klassens time og Team Danmark elevers sociale trivsel, samt AI i fremtiden.

Bestyrelsen orienteres omkring de indsatsområder, der skal i gang og som er oplyst i bilag 11.

12. Selvevaluering af bestyrelsesarbejdet – hvordan og hvor tit v/Henrik Toft (bilag 12 håndbog med afsnit om selvaluering samt bilag 13 evalueringsskema)



Henrik oplyser, at dette var på dagsorden sidste gang. Er informationsniveauet tilstrækkeligt fra skolen til bestyrelsen m.m. Da flere bestyrelsesmedlemmer ikke er her, så udskyder vi dette punkt til juni mødet.

Frank spørg om det evt. kan sammenfattes som resume til næste gang og om bestyrelsen blot skal godkende eller bare orienteres.

Dette er generelt på punkterne.

13. Socioøkonomiske karaktergennemsnit v/MS (bilag 14, 15, 16 og 17)

<https://cepos.dk/artikler/undervisningseffekt-i-gymnasiet-2024/>

Marianne har gennemgået undersøgelsen og mener ikke at det passer helt.

Marianne har gennemgået tallene op imod Christianshavn og Gefion og her ligger Falkonergården pænt og bedre end forventet og derfor forstår vi ikke tallene. Måske skyldes det at tallene for HF og STX er samlet i en pulje.

Dette var blot til orientering.

14. Opsamling fra sidste bestyrelsesmøde

a. EPX – seneste nyt

EPX-uddannelsen er allerede gennemgået på dette møde og der er ikke mere at tilføje til dette punkt.

b. TD-population – årsag til fald?

Vi har ikke fået en forklaring, men kun at tallene var nede sidste år og nu er de på vej tilbage til normalt.

c. Pædagogisk bustur til Dessau / Leipzig

Der er pædagogisk tur for alle. Afrejse onsdag den 26-3-25 og hjemrejse lørdag den 29-3-25. Vi kører med bus.

d. Investeringer tag, trapper m.m. – se under investeringsplan

Taget har været omtalt under tidligere punkt.

Ang. reparation af trapperne er mureren sprunget fra. Derfor er et dyrere tilbud i spil.

e. Studieture – proces fremadrettet

Marianne fortæller at processen bliver at de nuværende 1g elever skal oplyses om de valg de evt. kan/vil tage på Klimahandledagene i september, når de er 2.g elever. Her vil elevrådet være med i dette. Der er lavet en arbejdsgruppe i elevrådet.

Beslutningen skal tages for hele årgangen og ikke enkeltvis i klassen.

15. Nyt fra lærere og TAP

Intet nyt fra lærerne.

Svend er stoppet og der er kommet 2 nye ansatte i praktikforløb i køkkenet. Dette er vi meget glade for og forventer, at de efter praktikforløbet bliver ansat på en særlig ordning.



16. Nyt fra elevråd

Gustav fortæller, at der snart er valg til elevrådet og der er derfor ikke lang tid tilbage for det nuværende elevråd. De er tilfredse med det, de har fået gennemført i løbet af dette skoleår og de mener at den nye metode (en elevrådsbestyrelse på 4 personer i elevrådet) virker.

17. Mødeplan for 2025-26 (Bilag 18)

I juni var der 2 datoer at vælge imellem og formanden kan tirsdag d. 17. juni, så det besluttes.

Frank kan have et mindre problem i dec. og Henrik beder ham give besked i august måned, så dagen kan blive fastlagt.

Begge af følgende datoer reserveres – det gælder 9. og 16. dec.

18. Evt.

Intet til evt.