

Fastholdelsesvejledning i STX

Målet for vejledningen er, i samarbejde med lærerne, teamet og ledelsen, at fastholde eleverne i uddannelsen.

Elevernes primære kontakter på skolen er faglærerne og teamet. Fastholdelsesvejlederen samarbejder med disse om elever med behov for støtte til at gennemføre uddannelsen.

Stx-vejlederens opgaver er:

- at vejlede elever, der har problemer, som kan gøre det svært at gennemføre uddannelsen
- at henvise elever med problemer, som kræver psykolog, læge eller andet til rette behandling
- at vejlede elever, som ønsker eller har behov for at skifte uddannelse
- at samarbejde med elevens lærere og team, hvor det er hensigtsmæssigt
- at gennemføre kollektiv vejledning, der understøtter fastholdelsen
- at deltage i kollektive opgaver i forbindelse med informationsarrangementer, folkeskolebesøg, optagelse af nye elever, parathedsvurderinger m.m.
- at deltage i samarbejdet med øvrige aktører inden for uddannelsesområdet (Fx. UU, Studievalg o.a.)

Opgaveløsningen foregår overvejende inden for skemalagt tid.

Individuel vejledning

Fastholdelsesvejlederen skal være opsøgende, enten ved eget initiativ, eller på opfordring fra lærerteam eller ledelsen.

Samarbejde med lærerteam om fx

- Klasserumskultur
- Konsulentfunktion i forhold til klassetrivsel og konflikter mellem enkelt elever/grupper
- Deltagelse i introtur
- Spotning af elever med særlige vejledningsbehov

Kollektiv vejledning, fx

For 1.g'ere

- Introduktion af studievejledningen
- Deltagelse i introtur med henblik på etablering af god klasserumskultur

For 2.g'ere

- Arbejde med fokus på "Motivation og planlægning"
- Arbejde med fokus på "Den gode eksamen"

For 3.g'ere

- Arbejde med "Kom godt igennem 3.g".

Øvrige opgaver

- Deltagelse i møder med ledelsen
- Deltagelse i klassemøder
- Vejledermøder
- Kontakt til Studievalg og UU
- Orienteringsmøde Frederiksberg
- Orienteringsaften
- Folkeskolebesøg
- Kontakt til uddannelseskaravane
- Uddannelsesmessen i Forum
- Kontakt til psykolog mm.

Ovenstående er ikke udtømmende.

Det forventes, at vejlederen er selvstændig, initiativrig og samarbejdsorienteret i forhold til elever, lærere, team, ledelse og psykolog.

Der forventes en fleksibel holdning til vekslende arbejdsbelastning hen over året og deraf følgende vekslende tidsforbrug.